

*Исполнительный комитет Альметьевского муниципального района*

**Семинар для руководителей образовательных учреждений  
Альметьевского муниципального района**

**«Безопасный труд – право каждого человека»**

*Организатор: Координационный совет по охране труда Альметьевского  
муниципального района*

*Место проведения: Исполнительный комитете Альметьевского  
муниципального района*

*Дата и время проведения: 16.06.2022 в 10.00ч.*

**г. Альметьевск  
2022г.**

**1 слайд.** Всем добрый день. Я, Зотова Татьяна Львовна, директор дошкольного образовательного учреждения № 57 «Соловушка», хочу поделиться опытом по теме **«Организация работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности в ДОУ»**.

**2 слайд.** Детский сад функционирует с 1989 года, куда приходят каждый день на работу 59 работников, любящие своё дело, чтобы встречать 278 дошколят, доставляя им радость и удовольствие пребывания в детском саду. На сегодняшний день кадры укомплектованы на 93%, в связи с уходом работников в декретный отпуск. На 01.01.2022 аттестовано всего рабочих мест 45, на них работают 59 человек.

**3 слайд.** Согласно ТК РФ обязанность по обеспечению безопасных условий труда возложена на работодателя. Поэтому мои действия направлены на улучшения условий охраны труда, снижение уровней профессиональных рисков, предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Все мероприятия по охране труда оформляются отдельным **разделом по охране труда в коллективном договоре**, а также **соглашением по охране труда**, которое является приложением к коллективному договору учреждения.

**4 слайд.** Для координации и организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению и соблюдению требований охраны труда в соответствии со ст.218 ТК РФ в детском саду создан комитет(комиссия) по охране труда. В состав комитета (комиссии) по ОТ на паритетной основе входят представители работодателя и представители первичной профсоюзной организации. *(Уполномоченный по охране труда входит в состав комиссии от работников)*

**5 слайд.** Все члены комитета(комиссии) по ОТ проходят обучение один раз в три года. Однако, в связи с вступлением в силу с 1 марта 2022 г., **ПРИКАЗА от 29 октября 2021 г. N 773н** («**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ (СПОСОБОВ) ИНФОРМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ОБ ИХ ТРУДОВЫХ ПРАВАХ, ВКЛЮЧАЯ ПРАВО НА БЕЗОПАСНЫЕ УСЛОВИЯ И ОХРАНУ ТРУДА, И ПРИМЕРНОГО ПЕРЕЧНЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В ЦЕЛЯХ ИНФОРМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ОБ ИХ ТРУДОВЫХ ПРАВАХ, ВКЛЮЧАЯ ПРАВО НА БЕЗОПАСНЫЕ УСЛОВИЯ И ОХРАНУ ТРУДА**»), все члены комитета (комиссии) по ОТ прошли дополнительное обучение по охране труда и проверке знаний в обучающем центре «СЭМС» г. Псков с вручением удостоверений.

Финансирование данного мероприятия осуществляется за счет внебюджетных средств и средств Профсоюза.

**6 слайд.** Работодатель принимает локально-нормативные акты, включающие требования охраны труда, в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права. В их числе:

**7 слайд.** Положение о комитете (комиссии) по охране труда, Положение об уполномоченном лице по охране труда.

**8 слайд.** Согласно Положений, председатель комитета (комиссии) по ОТ и уполномоченный по ОТ разрабатывают план работы на календарный год, который принимается на собрание первичной профсоюзной организации.

*Обратите внимание, на план уполномоченного по охране труда, где в последней графе он указывает все проведенные мероприятия в текущем году.*

**9 слайд.** Принимают участие в подготовке **Соглашения по охране труда**, учитывая сведения аналитической справки и статистические данные выполнения работы по ОТ за предыдущий год. Соглашение заключается ежегодно сроком на 1 календарный год. И по итогам каждого полугодия составляется **Акт** проверки выполнения Соглашения по ОТ.

**10 слайд.** Члены Комитета, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием работников о проделанной ими в Комитете работе.

**11 слайд.** Обратите внимание на слайд.

- **Закон** от 02.07.2021 № 311-ФЗ, который с 01.03.2022 меняет раздел X Трудового кодекса РФ.
- **Приказ** от 29.10.2021 № 772н «**Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по ОТ, разрабатываемых работодателем.**» (Приказ вступает в силу с 01.03.2022 и действует до 01.03.2028)
- **Приказ** Министерства труда от 15.09.2021 № 632н «**Порядок учета микроповреждений (микротравм)**»
- **Постановление** правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "**О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда**"

Все эти нормативные документы, говорят о срочном проведении мероприятий по ОТ в организациях.

**12 слайд.** Члены Комитета, совместно с руководителем, разработали Дорожную карту, прописали мероприятия, что сделать и с чего начинать (*это видно на слайде*)

**Издать приказы:**

- О назначении ответственных лиц за ОТ в детском саду; О назначении ответственных за учет и расследование микротравм в детском саду;
  - О создании комиссии для проверки знаний требований ОТ работников детского сада;
  - О подготовке и пересмотре инструкций по ОТ;
  - Об утверждении Листа изменений в инструкции по ОТ;
  - О проведении внеочередного обучения по ОТ и проверки знаний по ОТ работников в объеме новых нормативных правовых актов по ОТ.
- **Разработать** инструкции по новым требованиям.
- **Организовать** учет микротравм.
- **Пересмотреть** локально-нормативные акты детского сада:

Положение о системе управления ОТ (СУОТ)

Положение о комиссии по ОТ

Положение об учете и расследовании микротравм (микроразрывов)  
в детском саду

**13 слайд.** Документацию о проведении внеочередного обучения и проверке знаний по новым правилам охраны труда с работниками вы видите на слайде.

**14 слайд.** Инструкции по видам работ и охране труда у нас разработаны в соответствии с профстандартами и утверждены в 2021 г. Срок действия их не вышел,

**15 слайд.** но мы должны внести в них изменения и дополнения. Обратите внимание на слайд.

**Таблица 1. Структура и содержание инструкции по охране труда**

Как назвать раздел	Что включить в раздел
Общие требования охраны труда	Перечень опасных и вредных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы. Перечень профессиональных рисков и опасностей. Перечень специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты, которые выдаете работникам по нормам
Требования охраны труда перед началом работы	Порядок проверки исходных материалов – заготовок, полуфабрикатов, если работник использует такие материалы в работе. Порядок осмотра и подготовки к работе СИЗ до использования
Требования охраны труда во время работы	Требования безопасного обращения с исходными материалами – сырьем, заготовками, полуфабрикатами. Требования, которые предъявляют к правильному использованию СИЗ
Требования охраны труда в аварийных ситуациях	Порядок извещения руководителя работ о ситуации, которая угрожает жизни и здоровью людей, а также о несчастных случаях
Требования охраны труда по окончании работы	Порядок приема и передачи смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования

**16 слайд.** Поэтому мы будем делать только лист – изменений в инструкцию по ОТ. Лист изменений согласовывается с профсоюзной организацией учреждения и утверждается приказом руководителя организации. Затем раздается работникам под роспись.

**17 слайд.** Обратите внимание! Теперь не обязательно пересматривать инструкции по ОТ раз в 5 лет. С 01.03.2022 такую обязанность отменили.

❖ Пересматривайте инструкции по ОТ в 4 случаях:

- 1) если изменили условия труда,
- 2) внедрили новое оборудование и технологию,
- 3) провели расследование аварии несчастного случая,
- 4) по требованию Госорганов.

❖ При этом инструкции должны быть актуальными. Вносите коррективы в инструкции каждый раз, когда меняются или утрачивают силу основные нормативно-правовые акты.

**18 слайд.** Не забываем еще о двух важных Положениях «О расследовании и учёте несчастных случаев на производстве» и «О расследовании и учёте несчастных случаев с воспитанниками в детском саду» и ведении к ним журналов с обязательным заполнением.

**19 слайд.**

Как организовать учет и расследование микротравм? Внимание на слайд.



**20 слайд.** Разработали Положение об учете и расследовании микротравм и подготовили журнал.

**21 слайд.** Порядок расследования микротравм вы видите на экране.

- 1. Работник должен уведомить** о получении микротравмы руководителя. Обратиться за помощью к медработнику.
- 2. Запросить у пострадавшего работника письменное заявление**, в котором он кратко изложит обстоятельства получения микроповреждения и опишет ее характер.
- 3. В течение суток составить справку** или Акт о рассмотрении причин и обстоятельств, которые привели к микротравме.
- 4. Внести запись** о получении работником микротравмы в регистрационный журнал.
- 5. По результатам расследования микротравм принять решение о необходимости проведения мероприятий** по устранению ее причин.

**22 слайд.** Еще один не мало важный документ –это профриски. Разрабатываете:

- ✓ Положение об управление профессиональными рисками,
- ✓ Издаёте Приказ о создание комиссии на проведении оценки профессиональных рисков,

- ✓ Составляете карту профрисков по должностям, согласно штатного расписания,
- ✓ Перечень мероприятий по снижению профрисков и перечень опасностей.
- ✓ Подписывают все члены комиссии и работник по должности.

**23 слайд.** Мы знаем, что охрана труда является одним из ключевых направлений деятельности Профсоюзов. И свою практическую деятельность по охране труда мы проводим через разные формы работы.

**24 слайд.** Обучение по программе «Оказание первой доврачебной помощи на производстве», проведение инструктажей.

**25 слайд.** Трехступенчатый контроль в нашем детском саду ведется уже на протяжении трех лет.

**26 слайд.** Разработано Положение о трехступенчатом контроле. Первая ступень контроля – работник, вторая – комитет по ОТ, третья – работодатель. Информация заносится в журнал. Устанавливаются сроки на устранение замечаний, если они есть.

**27 слайд.** Уполномоченный по охране труда осуществляет контроль, согласно своего плана, разрабатывает карты для проверок, делает выводы и прописывает рекомендации. Работодателю может написать представление по устранению замечаний.

**28 слайд.** Так как я являюсь внештатным техническим инспектором охраны труда по ДООУ города и района, мы с членами комитета по ОТ нашего сада оказываем консультационную помощь уполномоченным по охране труда в вопросах ведения (оформления) документации по ОТ и ведения официального сайта ДООУ.

**29 слайд.** На базе своего детского сада ежегодно организовываем мероприятия в рамках Всемирного дня охраны труда «А ну-ка, младший воспитатель»

**30 слайд.** Показ дефиле «Спецодежда младшего воспитателя»

**31 слайд.** Квест – игра «Охрана труда – забота твоя» с участие работников разных должностей. Все младшие воспитатели были отмечены новой спецодеждой.

**32 слайд.** Освещение работников по вопросам охраны труда проходит через информационное поле на стендах, учебные пособия в кабинете социального партнерства.

**33 слайд.** На официальном сайте ДООУ в разделе «Охрана труда»

**34 слайд.** Во время трудового десанта, все работники оснащены инвентарем и средствами индивидуальной защиты

**35,36,37,38,39 слайд.** Каждый человек имеет право на труд и на отдых. Все мероприятия и участия в них по желанию работника и по его интересам

**40, 41, 42, 43 слайд.** Мы команда! И наша работа в команде даёт положительный результат. Самое главное, что на производстве нет травм. И все наши участия в муниципальных, республиканских, межрегиональных конкурсах приносят нам ПОБЕДЫ.

**44 слайд. ВИДЕОРОЛИК** Вашему вниманию представляем свой видеоролик, который занял 1 место в межрегиональном конкурсе.

**45 слайд** ЧТОБЫ ЖИЗНЬ БЫЛА ПРЕКРАСНОЙ – ПРАВИЛА ОХРАНЫ ТРУДА НЕ ТОЛЬКО ЗНАЙ, НО И ЧЁТКО СОБЛЮДАЙ